

Vnitřní řád školní družiny

Tento vnitřní řád je vydán v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání ve znění pozdějších předpisů. Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro zákonné zástupce, kteří jsou s tímto řádem seznámeni při zápisu svého dítěte do ŠD. Hlavním posláním školní družiny je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků ZŠ v době bezprostředně před vyučováním a po něm.

Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků.

Žáci mají právo

- na vzdělávání a školské služby,
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností,
- jedná-li se o žáky se speciálně vzdělávacími potřebami na speciální péči dle doporučení ŠPZ,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání.

Žáci jsou povinni

- řádně docházet do školského zařízení a řádně se vzdělávat dle ŠVP,
- dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy a školského zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem,
- žák je povinen mít ve školní družině vypnutý mobilní telefon. V nutném případě domluví žák použití mobilního telefonu s vychovatelkou. Škola neodpovídá za ztrátu či poškození mobilního telefonu.

Zákonní zástupci žáků mají právo

- na informace o průběhu a výsledcích zájmového vzdělávání,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost,
- na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se zájmového vzdělávání podle ŠVP,
- požádat o uvolnění dítěte ze školní družiny dle pravidel tohoto vnitřního řádu.

Zákonní zástupci žáků jsou povinni

- zajistit, aby žák docházel řádně do školského zařízení,
- na vyzvání ředitele školy nebo pedagogického pracovníka školského zařízení se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,

- oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

K nejzásadnějším právům, která mají pedagogičtí pracovníci při výkonu své pedagogické činnosti, patří právo na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků, studentů nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole. Následně je povinností zaměstnavatele zajistit výkon uvedeného práva.

Provozní řád školní družiny

Provoz : 6.40 – 7.40 - provoz 1. oddělení
 11.30 – 15.05 – provoz 1. oddělení
 13.00 – 15.00 – provoz 2. oddělení

Podmínky přijetí:

Do školní družiny jsou přijímány děti z 1. až 5. ročníku ZŠ Pačejov po odevzdání vyplněné a rodiči podepsané přihlášky.

O přijetí nebo nepřijetí žáka do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

V době řádných prázdnin v průběhu školního roku je zajišťován provoz zařízení po dohodě se zřizovatelem. Družina se nezřizuje, pokud je počet přihlášených žáků nižší než 10. Totéž se týká mimořádného volna vyhlášené ředitelem školy.

Docházka žáků je evidována v elektronické třídní knize.

Odhlášení žáka ze školní družiny musí být provedeno písemně.

Za nedodržení vnitřního řádu lze žáka ze školní družiny vyloučit (např. při svévolném opuštění prostor školní družiny, soustavném porušováním kázně, při ohrožení zdraví a bezpečnosti ostatních žáků a personálu školy).

Pokud zákonný zástupce neuhradí poplatek za pobyt žáka ve školní družině, bude žákovi ukončena docházka.

Organizace provozu:

Po vyučování děti za doprovodu vyučujícího přichází do šaten ŠD a sami přijdou do prostor školní družiny.

Docházka do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná. Doba pobytu se řídí písemným sdělením zákonných zástupců žáků o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka z družiny uvedeným v přihlášce. Přejí-li si zákonní zástupci uvolnit žáka dříve, než je uvedeno v přihlášce, učiní tak písemně.

Žáka navštěvujícího školní družinu smí vychovatelka vydat pouze osobám uvedeným na přihlášce. Mimořádný odchod žáka s jinou osobou je nutno ohlásit písemně.

V době od 13:00 do 14:30 je za příznivého počasí realizován pobyt venku. V tomto čase může být omezena možnost vyzvednout si žák ze školní družiny.

Pokud nebylo dítě vyzvednuto ze školní družiny do konce provozní doby, spojí se vychovatelka telefonicky s rodiči dítěte a počká na jejich příchod do školní družiny.

V případě, že se nelze telefonicky spojit s rodiči, oznámí vychovatelka tuto skutečnost vedení školy, které následně informuje obvodní oddělení Policie ČR, které tuto situaci řeší vyzvednutím dítěte ze ŠD v doprovodu sociální pracovníce.

Děti se stravují ve školní jídelně, kde je jim poskytnuta strava uvařená v moderně zařízené kuchyni dle trendů pro zdravé stravování. Pitný režim dětí je zajištěn.

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje formou pravidelné denní docházky a pravidelné docházky

a) pravidelná denní docházka – přihlášení k zájmovému vzdělávání nejméně 4 dny v týdnu po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců

b) pravidelná docházka – přihlášení k zájmovému vzdělávání v rozsahu alespoň 2 hodiny jedenkrát za 2 týdny po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

Při činnostech ve školní družině jsou pedagogičtí pracovníci povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků, vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Při řešení rizikového chování žáků postupují dle Minimálního preventivního programu, popřípadě konzultují postup s metodikem školní prevence.

Na začátku školního roku poučí pedagogičtí pracovníci žáky o pravidlech stanovených vnitřním řádem, o zásadách bezpečného chování v prostorách vymezených pro činnost školní družiny, o postupu v případě úrazu, který musí neprodleně oznámit pedagogickému pracovníkovi, který je povinen jej do 24 hodin zaznamenat do knihy úrazů. Seznámí žáky s postupem v případě nebezpečí požáru či jiného rizika, které vyžaduje evakuaci prostor školní družiny.

Před činnostmi mimo prostory školní družiny (vycházky, výlety, exkurze) provedou pedagogičtí pracovníci poučení o pravidlech chování a bezpečnosti v silničním provozu. Na vycházky je stanoven jeden pedagogický pracovník na 25 žáků.

Program ve školní družině

Denní program ve školní družině probíhá podle stanoveného plánu v souladu s rozvrhem školy a ročním obdobím. Volný čas školní družina organizuje tak, aby se dětem zabezpečilo co nejvíce rekreace a aktivního odpočinku.

Odchody žáků do zájmového útvaru školy zajišťuje vedoucí zájmového útvaru (žáky vyzvedne v ŠD a po ukončení vrátí zpět do ŠD).

Podmínky zacházení s majetkem ŠD

Žáci šetří zařízení a vybavení školní družiny. Svévolně poškozené věci musí nahradit.

Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání v ŠD

Úplata za školní družinu je stanovena na částku 100 Kč měsíčně. Platba se hradí 2x ročně. O termínu a výši platby jsou zákonní zástupci žáka písemně informováni. Částka je splatná na základě platebního předpisu na účet základní školy Pačejov.

O případném prominutí úplaty rozhodne ředitel školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka.

V Pačejově dne 1. 1. 2023

Mgr. Jan Vlažný
ředitel školy